

**Al personale Docente
Sito Web**

Oggetto: Didattica a Distanza (DAD) e Formazione a Distanza (FAD)

Nel contesto delle misure di contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, facendo riferimento alla nota Ministeriale 388 del 17 marzo 2020, il Liceo Artistico e Musicale intende adottare strumenti informatici, alcuni dei quali suggeriti dal Ministero dell'Istruzione, adatti all'obiettivo di fornire e garantire un adeguato servizio di didattica e formazione a distanza (DAD/FAD) agli alunni iscritti. In seno a tale adozione, si elencano di seguito alcune raccomandazioni riguardo l'utilizzo degli strumenti informatici.

UTILIZZO DI AUSILI INFORMATICI PER VIDEO LEZIONI

Si consiglia al personale docente di evitare la registrazione delle video lezioni effettuate con ausili informatici di videoconferenza. Ciò al fine di ridurre i rischi legati ad una possibile diffusione incontrollata o ad un uso improprio di tali registrazioni. Durante le sessioni di videoconferenza, si **suggerisce** dopo aver verificato la presenza, di utilizzare la webcam **solo se indispensabile**, sia quelle degli studenti che quelle dei docenti. Per quanto, infatti, sia fatto espresso divieto agli studenti di effettuare registrazioni o fotografie durante le video lezioni, non ci sono garanzie che ciò non possa accadere e che le registrazioni effettuate possano essere successivamente diffuse o utilizzate impropriamente. Si propone, quindi, di evitare di instaurare videochat con un solo studente, a meno dei casi già previsti nella didattica in presenza (ad esempio: lezioni di musica, lezioni con studenti disabili, ecc.) e di preferire l'utilizzo di piattaforme che prevedono la registrazione degli studenti, sia essa effettuata dalla famiglia o dall'istituto per conto della stessa.

Si ricorda al personale docente che alcune piattaforme permettono di instaurare video chiamate avendo a disposizione un semplice link; ciò è molto funzionale ed immediato ma espone al rischio di aprire la lezione a soggetti non autorizzati (ai quali è stato fornito il link di accesso, magari a seguito di una "bravata" di uno studente). Pertanto si consiglia di fare attenzione.

Si suggerisce, inoltre, di adottare tutte le misure di cautela per evitare la diffusione di elaborati, lezioni o altro materiale all'esterno del gruppo classe di riferimento.

VALUTAZIONE E CONSERVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Gli elaborati delle prove scritte, grafiche e pratiche possono essere considerati dal personale docente documentazione oggetto di valutazione scolastica; in questo caso si rende necessario non modificarli o cancellarli neppure su richiesta degli interessati e conservarli su un supporto digitale da consegnare alla scuola.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Nicoletta Rossi
(Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)